



Zasady rozpatrywania wniosków dotyczących obsługi praw klienta w zakresie danych osobowych

Klient jest uprawniony do złożenia wniosku w zakresie obsługi praw klienta wynikających z RODO, a SKOK zobowiązany jest do jego rozpatrzenia według poniższych zasad:

1. Klient może zgłosić wniosek do SKOK w każdej chwili.
2. Wniosek można złożyć w Punkcie Kasowym, na stronie internetowej SKOK: www.skokzr.pl, wysłać na adres: inspektor@skokzr.pl lub pocztą na adres; SKOK Ziemi Rybnickiej 44-230 Czerwionka-Leszczyny ul. 3-go Maja 1A.
3. SKOK rozpatruje wniosek złożony przez klienta SKOK lub osobę działającą w jego imieniu:
 - a) w ciągu 30 dni kalendarzowych, licząc od dnia otrzymania żądania,
 - b) w przypadku, gdy żądanie lub liczba żądań klienta ma skomplikowany charakter, termin udzielenia odpowiedzi może zostać wydłużony o kolejne 60 dni kalendarzowych; w terminie 30 dni kalendarzowych od otrzymania żądania Inspektor Ochrony Danych informuje klienta o przedłużeniu terminu, z podaniem przyczyn opóźnienia,
 - c) w przypadku niepodjęcia działań w związku z żądaniem klienta, Inspektor Ochrony Danych niezwłocznie – najpóźniej w ciągu 30 dni kalendarzowych od otrzymania żądania, informuje klienta o powodach nieodjęcia działań oraz możliwości wniesienia skargi do organu nadzorczego oraz skorzystania ze środków ochrony prawnej przed właściwym sądem.
4. Punkt Kasowy obsługuje klienta tylko w zakresie obowiązku informacyjnego (udziela informacji klientowi), zgód marketingowych, prawa do cofnięcia zgody na cele marketingowe oraz prawa do sprostowania (aktualizacji danych). Zgodnie z *Procedurą uzyskania i ustania członkostwa*. W przypadku pozostałych praw klienta, obsługę wniosku realizują dedykowani pracownicy Centrali SKOK.
5. Bieg terminu rozpatrywania wniosku rozpoczyna się od dnia otrzymania przez SKOK żądania klienta.





6. Klient uprawniony jest do złożenia reklamacji w przypadku niedotrzymania terminu udzielenia odpowiedzi przez SKOK. Informacja o trybie zgłaszania reklamacji dostępna jest na stronie internetowej SKOK.
7. W imieniu SKOK, Inspektor Ochrony Danych udziela klientowi odpowiedzi na piśmie, listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
8. Właściwym dla SKOK organem nadzoru w zakresie danych osobowych jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W przypadku pytań dotyczących wniosku prosimy o kontakt z pracownikiem Punktu Kasowego lub z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@skokzr.pl lub nr tel. 32 43 29 400.

